

2022 年度述职报告

衡水学院后勤管理处处长 郑根峰

2022 年 12 月

2022 年，本人坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，学习宣传贯彻十九届历次全会、党的二十大精神，充分认识“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护”，团结带领全处干部职工，紧紧围绕做好疫情常态化下后勤管理工作，服务保障全体师生，把握问题导向，抓具体事项，强精神状态，务实苦干，节约高效，圆满完成学校建设和发展的后勤任务。

一、坚持党建引领，贯彻落实全面从严治党，认真履行基层“第一责任人”职责

学习宣传贯彻党的二十大精神。按照校党委安排部署，开展收听收看二十大实况、党总支集中学习和党员自学二十大精神，参与并组织二十大精神宣讲学习等活动，把学习宣传二十大精神推向深入；不断加强后勤基层党组织战斗力。充分发挥党总支和党员领导干部的带头和示范作用，结合“创先争优”活动，坚持率先垂范，深入基层，指导支部工作，落实党建工作责任制。

二、做好常态化新冠肺炎疫情防控和应急处置

1、做好疫情防控常态化管理。完善各项防控工作方案。根据疫情发展，完善修订《衡水学院新型冠状病毒疫情应急处置预案》、《衡水学院秋季开学工作方案》、《疫情期间学校日常管理制度》及《应急演练工作方案》等多项工作方案。抓好疫情防控各环节工作。及时汇总上报疫情防控信息；进行疫情防控知识宣传；组织开学应急演练，并进行个人防护、消毒知识培训；积极储备发放疫情防控物资；对发热学生及时诊治及隔离、转诊。做好学校联防联控，与上级疫情防控指挥部、疾控中心、卫生行政部门、定点医院及时沟通联系，邀请市四院等医疗专家来校进行疫情防控专业指导；做好学校隔离区建设并制定留观制度；修订完善、协调落实晨午检、消毒通风、学生因病缺勤追踪管理等疫情防控工作制度；做好学生及教职工的核酸检测工作；聘请具有消杀资质的公司每周对我校整体环境及重点部位进行专业环境消毒消杀。

2、全力处置疫情突发应急状况。针对校园出现的突发疫情状况，在校疫情领导小组的指挥下，有效保障水电暖气等基本生活需求，高效组织食堂餐食供应、防疫物资应急采购发放、紧急状况学生核酸检测、检测异常学生隔离防护就医转诊、各单位及个人防疫指导等各项工作。

3、克服困难，做好日常门诊和重要活动医疗防疫保障。保障封闭管理下全校师生的医疗保健任务，承担各大型考试，校运动会、教职工篮球比赛、省大中学武术比赛、入学体检等活

动的医疗防疫；筛查活动性结核病患者、对校内散发水痘、麻疹等疾病隔离治疗并对其传播途径、易感人群进行管理；开展新生院前急救知识培训和传染病防控知识培训，开展结核病、艾滋病等专项宣传以及传染病相关知识讲座；安排健康教育课，提高学生健康防护意识；积极推进学生医保工作，实行大学生门诊自主统筹；办理特殊病申请和费用报销相关事项；加强医务人员专业学习，提高业务水平。

三、坚持问题导向，抓具体事项，强管理保障能力

系统梳理后勤日常工作，科学合理布局基础保障。采集统计各种数据，做好物资的采购、发放，加强涉外水、电、天然气的管理，联合维修服务科水电工每月定期对各种表具进行巡查，招标采购滨湖新校区基础办学配套设施，清理项目结尾电费历史账目，盘点报废库存积压物资。

加强维修服务保障工作。完成 7#公寓和 14#学生公寓装修改造工程及空调采购安装项目，确保合作办学学生如期入住；完成图书馆外围钢结构氟碳漆喷涂、架空线路开沟预埋改造工程；教育系多功能厅装饰维修及基础设施修缮前期项目招标；完成主校区西校区电梯的管理、运行、维修、保养工作，完成泵房、锅炉各类设备及学生公寓配电柜的维修、保养工作，保障西校区中央空调正常运行；建设汛期排水设施，有效缓解主校区积水；加设西区配电室排风、加温除湿、高低压隔断，降低湿度，保障用电安全。

加大对物业公司的管理力度，有效完成物业服务保障。保障校园环境的清洁卫生和疫情防治需求和常态化的需要。对接衡水市国家级文明城市的创建工作，做好校园绿化，利用寒假进行大范围树枝清理，种植西校区 16 号楼南侧近 7000 平的花海项目，开展树木美国白蛾防治；圆满完成学校专升本、新生开学、国庆节、喜迎二十大等重要时间的景观布置；通过多方沟通，把主校区北侧的绿化带的养护任务交由衡水市园林中心管理。完成年度生活垃圾外运承包合同的签订，解决封闭管理下垃圾量大量增加问题，明确了冬季落叶的外运工作的归属问题。

加强疫情防控下的餐饮保障，确保饮食安全。把食堂防控疫情做为政治任务，严格管理冷链食品，细化落实防控制度；严格执行《衡水学院食堂管理与考核办法》，进行日常监督检查；协调封闭管理状态下的原料供应，保障师生就餐需求；加大食堂环境安全提升改造力度，拆除了影响废弃管道，按标准配备消毒设备，按消防要求整改防火门开门方向，裸露电线穿管、顺直，固定插座、闸盒并加盖防水，操作间后门加装了门禁，严防外人进入操作间，生熟、荤素刀板、抹布、毛菜净菜筐进行了颜色区分，生熟器皿加贴标签，饭菜价格加贴标签，杜绝跑冒滴漏，及时更换水龙头，加强食堂软件建设，严格执行食品原料索证、索票制度，做好台账记录，炊事员挂健康证、岗位证上岗，完善和规范各项操作、检查登记记录；进行食品原材料社会公开招标，现场考察中标单位，签订供货安全协议；

完成了 832 扶贫采购任务；结合消防检查意见，对食堂防火门进行了改造，安装了闭门器和顺序器，更新了部分灭火设备，进行食堂从业人员消防专业培训；按照衡水市大气污染办标准要求，对各食堂油烟机进行改造，加装了油烟排放净化器；接入查安康监管系统，完善各食堂明厨亮灶。

2022 年在全体后勤干部职工共同努力下，较好地完成了各项工作任务。2023 年，将对标本科审核评估、转型发展、建校 100 年、新校区建设投用等主要工作，进一步加强日常管理，克服困难，开拓进取，为建设特色鲜明的应用型大学做出后勤贡献。